

Додаток 1 до
Наказу керівника апарату
Додаток 1 до
Наказу керівника апарату
Васильківського районного суду
Дніпропетровської області №
60-К від 11.12.2017 року

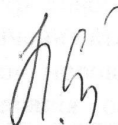
УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В»
головного спеціаліста Васильківського районного суду Дніпропетровської області

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>Забезпечує введення в експлуатацію та обслуговування комп'ютерної техніки, периферійного обладнання та оргтехніки, що експлуатуються в суді.</p> <p>Забезпечує функціонування автоматизованої системи електронного документообігу суду.</p> <p>Забезпечує адміністрування автоматизованих робочих місць працівників суду.</p> <p>Організовує проведення робіт щодо інсталяції програмного забезпечення.</p> <p>Забезпечує доступ користувачів до внутрішніх інформаційних ресурсів.</p> <p>Здійснює обслуговування та поточне адміністрування мережевого обладнання локальної комп'ютерної мережі суду.</p> <p>Здійснює моніторинг дотримання технології експлуатації програмного забезпечення та використання антивірусного захисту локальної комп'ютерної мережі.</p> <p>Здійснює супровід впровадження комплексної системи захисту інформації.</p>
Умови оплати праці	<p>Посадовий оклад – 3200 грн., надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.</p>
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<p>На період відпустки основного працівника по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (до 02 березня 2020 року)</p>
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">1. Копія паспорта громадянина України.2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі.3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки.4. Копія (копії) документа (документів) про освіту.5. Заповнена особова картка встановленого зразка (форма № П-2ДС);6. Копія трудової книжки7. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою8. Декларація особи, уповноваженої на виконання

		функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік та 2016 рік (у разі подачі документів до 01.01.2018 року) Документи приймаються до 15 год.45 хв. 05 січня 2018 року.
Дата, час і місце проведення конкурсу		10 січня 2018 року початок о 10:00, 52600, Дніпропетровська область, Васильківський район, сел. Васильківка, вул. Спортивна, буд.23
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу		Бгатов Олег Вікторович, тел. (05639) 9-15-54, inbox@vs.dp.court.gov.ua
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища освіта, не нижче першого (бакалаврського рівня) відповідного професійного спрямування (системний адміністратор)
2	Досвід роботи	Без досвіду роботи
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою (посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою)
Професійна компетентність		
1	Технічні вміння	Принципи роботи ПК, їх складові; модульний ремонт комп'ютера, налаштування периферійного офісного обладнання: основи технічного захисту інформації, види операційних систем; види активного мережевого обладнання.
2	Командна робота	- вміння працювати в команді; - вміння ефективної координації з іншими; - вміння надавати зворотній зв'язок
3	Якісне виконання поставлених завдань	- вміння працювати з інформацією; - орієнтація на досягнення кінцевих результатів; - вміння вирішувати комплексні завдання
Професійні знання		
1	Знання законодавства	Конституція України; Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про державну службу»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закон України «Про судоустрій і статус суддів», «Про інформацію», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», Положення про автоматизовану систему документообігу суду, затвердженого Рішенням Ради суддів №25 від 02.04.2015р., Інструкція з діловодства у місцевих загальних судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва і Севастополя, апеляційному суді Автономної республіки Крим та Вищому спеціалізованому суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ, затверджену Наказом Державної судової адміністрації України від 17.12.2013р. №173, Інструкція про порядок роботи з технічними засобами фіксування судового процесу (судового засідання), затверджену Наказом Державної судової адміністрації України від 20.09.2012р. №108.

Керівник апарату
Васильківського районного суду
Дніпропетровської області



Н.П. Савченко